



FASUL Educacional
Rua Dr. Melo Viana, nº. 75 - Centro - Tel.: (35) 3332-4560
CEP: 37470-000 - São Lourenço / MG

FASUL EDUCACIONAL

**(Faculdade FASUL
Educacional)**

MANUAL DE ESTÁGIO

SÃO LOURENÇO - MG

Nosso foco é sua inserção no mercado de trabalho!

SUMÁRIO

| | |
|---|----|
| 1. APRESENTAÇÃO..... | 02 |
| 2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL..... | 02 |
| 3. OBJETIVOS..... | 03 |
| 4. PLANEJAMENTO..... | 04 |
| 5. ORIENTAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO..... | 04 |
| 6. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR..... | 06 |
| 7. ESTRUTURAÇÃO DAS ATIVIDADES..... | 06 |
| 7.1. Estágio Supervisionado I - “Educação Básica I e Docência na Educação Infantil”..... | 06 |
| 7.2. Estágio Supervisionado II - “Educação Básica II e Docência nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental”..... | 07 |
| 7.3. Estágio Supervisionado III - “Educação Básica III e Docência no Ensino Médio e EJA”..... | 09 |
| 7.4. Estágio Supervisionado IV - “Gestão Escolar: Administração, Supervisão e Orientação...”..... | 10 |
| 8. ROTEIRO DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO..... | 11 |
| 8.1. Introdução..... | 12 |
| 8.2. Desenvolvimento..... | 12 |
| 8.3. Conclusão..... | 12 |
| ANEXOS..... | 13 |

Manual de estágio curricular: Curso de Pedagogia

1 Apresentação

A Lei 9.394/96, no artigo 43, inciso III, referente aos objetivos da Educação Superior, estabelece: “formar diplomados nas diferentes áreas de conhecimento, hábitos para a inserção em setores profissionais e para a participação no desenvolvimento da sociedade brasileira, e colaborar na sua formação contínua”. Podemos concluir ser fundamental que o futuro profissional tenha uma vivência prática em sua área específica de formação, permitindo-lhe apreciar, no dia-a-dia de uma experiência orientada em situações concretas, o que irá encontrar após a conclusão do curso e analisar essa prática à luz da teoria estudada.

Como afirmou Paulo Freire (1996), “ensinar exige uma reflexão crítica sobre a prática de hoje, ou de ontem, para que se possa melhorar a próxima prática”. A partir dessa reflexão verificamos que teoria e prática fornecem subsídios ao desenvolvimento dos conhecimentos e das habilidades necessárias aos alunos para adquirirem e produzirem novas ações, preparando-os para assumir no futuro um trabalho consciente, como fator de construção do ser humano.

Os critérios para a orientação e realização dos estágios, na modalidade do Ensino a Distância, serão definidos por profissionais da área que utilizarão os meios tecnológicos disponíveis para o acompanhamento das atividades desenvolvidas.

2 Fundamentação Legal

Com o intuito de garantir aos docentes a formação plena para o exercício integrado e indissociável da docência na educação básica, incluindo o ensino e a gestão educacional, e os processos educativos escolares e não escolares, da produção e difusão do conhecimento científico, tecnológico e educacional, a Resolução nº 2, de 1º de Julho de 2015, define uma base comum nacional quanto à estrutura e currículo dos cursos de licenciatura, destacando a obrigatoriedade para o cumprimento do Estágio Curricular Supervisionado:

(...) II - 400 (quatrocentas) horas dedicadas ao estágio supervisionado, na área de formação e atuação na educação básica, contemplando também outras áreas específicas, se for o caso, conforme o projeto de curso da instituição;

(...) § 6º O estágio curricular supervisionado é componente obrigatório da organização curricular das licenciaturas, sendo uma atividade específica intrinsecamente articulada com a prática e com as demais atividades de trabalho acadêmico. (BRASIL, 2015, p. 2).

Elemento indispensável na formação docente, o estágio supervisionado constitui o currículo do Curso Superior de Licenciatura em Pedagogia, modalidade à distância da Faculdade Sul Mineira regido pelo Regulamento do Estágio Supervisionado oferecido pela Faculdade FASUL Educacional, em consonância com a Lei nº 11.788/08, *consta da matriz curricular e atende ao disposto no inciso II*

§1º Art. 1º do Decreto 5.622/2005.

Segundo a Resolução nº 2, de 1º de Julho de 2015, Art. 15, parágrafo 7, *os portadores de diploma de licenciatura com exercício comprovado no magistério e exercendo atividade docente regular na educação básica poderão ter redução da carga horária do estágio curricular supervisionado até o máximo de 100 (cem) horas* (BRASIL, 2015, p. 13).

Caso o acadêmico realize estágio não obrigatório antes do 5º (quinto) período, este não será contabilizado como horas de estágio obrigatório. **O início do Estágio Supervisionado ocorrerá a partir do 5º (quinto) período do curso.**

3 Objetivos

- Possibilitar ao estudante a concretização e a integração teoria-prática-teoria dos conhecimentos necessários à sua formação profissional básica.
- Conscientizar o corpo discente sobre a importância de um bom estágio para garantir sua inserção no mercado de trabalho.
- Atender às especificidades do curso de Pedagogia para cada etapa do estágio.
- Oportunizar atividades de aprendizagem social, profissional e cultural adequadas aos valores éticos do pedagogo.
- Promover, através do exercício da reflexão crítica, a identificação das possibilidades e limitações do campo de atividade específico e a criação de alternativas para superá-las.
- Estimular no aluno estagiário uma atitude de questionamento contínuo, que possibilite a produção de novo conhecimento e sua divulgação.

- Possibilitar ao aluno estagiário contato direto com situações reais que lhe permitam planejar, orientar, controlar e avaliar o processo ensino-aprendizagem de alunos em instituições de Educação Básica e/ou de outros ambientes socioeducativos.
- Desenvolver, através da reflexão e da crítica, oportunidades para que o estudante reconheça o professor educador como participante e corresponsável pela construção do conhecimento e formação da cidadania e consciência crítica.
- Oferecer diferentes caminhos ao estudante para que se defronte com problemas concretos do processo ensino-aprendizagem e da dinâmica própria do espaço escolar, buscando alternativas de solução em conjunto.
- Contribuir para a criação de um espaço de excelência que vincule formação teórica e início da vivência profissional, com vistas à reorganização do exercício docente, através da regência de turma e do envolvimento em projetos, pesquisas, exposições e debates sobre a formação e a valorização do magistério.

4 Planejamento

O planejamento do estágio curricular é feito pelo aluno da IES em colaboração com o supervisor da instituição escolar e apoio do tutor presencial da turma. Serão considerados o tempo legalmente exigido para o estágio e as disponibilidades da escola.

O estagiário deverá demonstrar capacidade, interesse e entusiasmo no planejamento das atividades.

O planejamento deverá considerar a realidade do contexto sociocultural da população escolar, estar inserido no Projeto Político-Pedagógico do estabelecimento e utilizar as técnicas necessárias para atingir os objetivos propostos.

5 Orientação, Acompanhamento e Avaliação

A orientação e o acompanhamento deverão ser feitos, simultaneamente, pela supervisão da instituição escolar, pelo professor da Faculdade FASUL Educacional e pelo tutor presencial.

Periodicamente, os alunos terão acompanhamento com os tutores presenciais para dirimir dúvidas ocorridas durante o estágio e repensar a prática a partir da teoria aprendida.

A avaliação dos estágios será composta das seguintes notas:

- **A1** – nota de 0 (zero) a 10 (dez), atribuída pelo tutor presencial com base na “Ficha de controle de atividades e avaliação para o tutor”. Essa nota terá peso 6 (seis).
- **A2** – nota de 0 (zero) a 10 (dez), atribuída pelo supervisor de estágio com base na “Ficha de avaliação do estagiário”. Essa nota terá peso 3 (três).
- **A3** – nota de 2.^a chamada de A1. Isto é, caso o aluno estagiário não tenha entregado os seus trabalhos e relatórios para avaliação do tutor presencial no prazo pré-estipulado, ele terá outra oportunidade.
- **A4** – nota de 0 (zero) a 10 (dez), atribuída pelo próprio aluno com base na “Ficha de autoavaliação do estagiário”. Essa nota terá peso 1 (um).

Para o cálculo da nota final do aluno, será utilizada a média ponderada, através da seguinte fórmula:

$$\frac{A1. (6) + A2. (3) + A4}{10} = \text{ou} > 6,0 \quad \text{ou} \quad \frac{A3. (6) + A2. (3) + A4}{10} = \text{ou} > 6,0$$

Para ser aprovado no estágio curricular, o aluno deverá:

- Obter média igual ou superior a 6,0 (seis) em cada um dos estágios.
- Entregar a Ficha “Dados Gerais do Estágio”, de cada um dos estágios; com a comprovação de ter cumprido a carga horária exigida e obtido média final para aprovação, devidamente assinada pelo Supervisor de Estágio e com carimbo da Instituição, bem como assinatura do Tutor Presencial da FASUL Educacional. (Documento a ser enviado para a FASUL Educacional)
- “Atividades” de cada um dos estágios; com a comprovação de ter cumprido a carga horária exigida, devidamente assinada e com o carimbo da instituição. (Documento a ser arquivado no Polo)

Caso o aluno não atinja a média mínima em algum dos estágios ou não tenha cumprido a carga horária exigida, ele deverá refazer o respectivo estágio até alcançar a média requisitada ou comprovar o cumprimento da carga horária necessária.

6 Organização curricular

O Curso de Licenciatura em Pedagogia da Faculdade FASUL Educacional tem em sua matriz curricular a obrigatoriedade de 400 (quatrocentas) horas de estágio supervisionado, assim divididos:

| Estágio | Tema | Local | Carga horária |
|----------------------------|---|--|---------------|
| Estágio Supervisionado I | Educação Básica I e Docência na Educação Infantil | Instituição com Educação Infantil | 100 horas |
| Estágio Supervisionado II | Educação Básica II e a Docência nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental | Instituição com Classes Iniciais do Ensino Fundamental | 100 horas |
| Estágio Supervisionado III | Educação Básica III e a Docência no Ensino Médio e EJA | Instituição com Ensino Médio e EJA | 100 horas |
| Estágio Supervisionado IV | Gestão Escolar: Administração Supervisão e Orientação | Instituição de Educação Básica | 100 horas |

Observação: o aluno poderá fazer estágio na escola em que trabalha ou em outra escola.

7 Estruturação das atividades

7.1 Estágio Supervisionado I - “Educação Básica I e Docência na Educação Infantil”

Local: Instituição com Educação Infantil.

Carga horária: 100 horas.

O aluno deverá procurar o local onde realizará o seu estágio e entregar a sua “Carta de apresentação” (Anexo 1). Esse documento possui duas vias, uma deve ficar com a instituição e a outra deve ser entregue ao tutor presencial como comprovante de aceite do aluno na instituição.

Durante esse estágio, o aluno atuará como docente junto ao professor de uma turma de classe de Educação Infantil e também irá desenvolver atividades que envolvam análise, observação e participação da gestão escolar voltada a esse ciclo do ensino. No anexo 7, seguem sugestões de fichas de entrevistas, observação etc. (ressalta-se que não há obrigatoriedade de utilização desse material).

- **Docência:** desenvolver atividades docentes com acompanhamento do professor da turma.

- **Entrevistas:**
 - 1) com o diretor;
 - 2) ou com o coordenador ou com o supervisor ou com o orientador da Educação Infantil;
 - 3) com dois professores da Educação Infantil.
- **Projeto Pedagógico:** analisar o Projeto Pedagógico da instituição, tendo como enfoque a Educação Infantil.
- **Regimento Escolar:** analisar o Regimento Escolar da instituição, tendo como enfoque a Educação Infantil.

Durante o desenvolvimento das atividades desse estágio, o aluno precisa preencher a “Ficha de registro de atividades” (Anexo 3) e, ao final, preencher a ficha de “Dados gerais do estágio” (Anexo 2). Para ambos os documentos, solicitar a assinatura do tutor presencial da Faculdade FASUL Educacional e preenchimento quanto a média final do estágio.

Para encerrar as atividades do estágio I, o aluno deve entregar para o tutor presencial:

- 1) Relatório de estágio;
- 2) “Ficha de registro de atividades” (Anexo 3) citada logo acima
- 3) “Ficha de avaliação do estagiário” (Anexo 4), devidamente preenchida e assinada pelo supervisor de estágio e pelo tutor presencial;
- 4) “Ficha de autoavaliação do estagiário” (Anexo 5), devidamente preenchida e assinada pelo tutor presencial e pelo aluno;
- 5) Ficha de “Dados Gerais do Estágio” (Anexo 2).

O aluno deverá entregar esse material para o seu tutor presencial até 1 (uma) semana antes da prova do módulo correspondente ao do estágio. A 2ª chamada (A3) será 15 dias após essa data, desde que seja autorizada pelo tutor presencial.

7.2 Estágio Supervisionado III - “Educação Básica II e a Docência nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental”

Local: Instituição com Classes dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.

Carga horária: 100 horas.

O aluno deverá procurar o local onde realizará o seu estágio e entregar a sua “Carta de apresentação” (Anexo 1). Esse documento possui duas vias, uma deve ficar com a instituição e a

outra deve ser entregue ao tutor presencial como comprovante de aceite do aluno na instituição. Caso seja a mesma instituição dos estágios anteriores, o aluno, certamente, já terá um conhecimento mais amplo da realidade e dos processos educacionais.

Durante esse estágio, o aluno atuará como docente junto ao professor de uma turma de Ano Inicial do Ensino Fundamental e irá desenvolver atividades que envolvam análise, observação e participação da gestão escolar voltada a esse ciclo do ensino. No anexo 7, seguem sugestões de fichas de entrevistas, observação etc. (ressalta-se que não há obrigatoriedade de utilização deste material).

- **Docência:** desenvolver atividades docentes com acompanhamento do professor da turma.
- **Entrevistas:**
 - 1) com o diretor;
 - 2) ou com o coordenador ou com o supervisor ou com o orientador dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental;com dois professores dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.
- **Projeto Pedagógico:** analisar o Projeto Pedagógico da instituição, tendo como enfoque os Anos Iniciais do Ensino Fundamental.
- **Regimento Escolar:** analisar o Regimento Escolar da instituição, tendo como enfoque Os Anos Iniciais do Ensino Fundamental.

Durante o desenvolvimento das atividades desse estágio, o aluno precisa preencher a “Ficha de registro de atividades” (Anexo 3) e, ao final, preencher a ficha de “Dados gerais do estágio” (Anexo 2). Para ambos os documentos, solicitar a assinatura do tutor presencial da Faculdade FASUL Educacional e preenchimento quanto a média final do estágio.

Para encerrar as atividades do estágio II, o aluno deve entregar para o tutor presencial:

- 1) Relatório de estágio;
- 2) “Ficha de registro de atividades” (Anexo 3) citada logo acima;
- 3) “Ficha de avaliação do estagiário” (Anexo 4), devidamente preenchida e assinada pelo supervisor de estágio e pelo tutor presencial;
- 4) “Ficha de autoavaliação do estagiário” (Anexo 5), devidamente preenchida e assinada pelo tutor presencial e pelo aluno;
- 5) Ficha de “Dados Gerais do Estágio” (Anexo 2).

O aluno deverá entregar esse material para o seu tutor presencial até 1 (uma) semana antes da prova do módulo correspondente ao do estágio. A 2ª chamada (A3) será 15 dias após essa data, desde que seja autorizada pelo tutor presencial.

7.3 Estágio Supervisionado III - “Educação Básica II e a Docência no Ensino Médio e EJA”

Local: Instituição com Ensino Médio e EJA.

Carga horária: 100 horas.

O aluno deverá procurar o local onde realizará o seu estágio e entregar a sua “Carta de apresentação” (Anexo 1). Este documento possui duas vias, uma deve ficar com a Instituição e a outra deve ser entregue ao tutor presencial como comprovante de aceite do aluno na instituição. Caso seja a mesma instituição dos estágios anteriores, o aluno, certamente, já terá um conhecimento mais amplo da realidade e dos processos educacionais.

O aluno atuará como docente junto ao professor de uma turma de Ensino Médio e de EJA e desenvolverá atividades que envolvam análise, observação e participação da gestão escolar voltada a essa modalidade de ensino. No anexo 7, seguem sugestões de fichas de entrevistas, observação etc. (ressalta-se que não há obrigatoriedade de utilização desse material).

- **Docência:** desenvolver atividades docentes com acompanhamento do professor da turma.
- **Entrevistas:**
 - 1) com o diretor;
 - 2) ou com o coordenador ou com o supervisor ou com o orientador de Ensino Médio e EJA;
 - 3) com dois professores do Ensino Médio e um professor de EJA.
- **Projeto Pedagógico:** analisar o Projeto Pedagógico da instituição, tendo como enfoque o Ensino Médio e a EJA.
- **Regimento Escolar:** analisar o Regimento Escolar da instituição, tendo como enfoque o Ensino Médio e a EJA.

Durante o desenvolvimento das atividades desse estágio, o aluno precisa preencher a “Ficha de registro de atividades” (Anexo 3) e, ao final, preencher a ficha de “Dados gerais do estágio” (Anexo 2).

Para ambos os documentos, solicitar a assinatura do tutor presencial da Faculdade FASUL Educacional e preenchimento quanto a média final do estágio.

Para encerrar as atividades do estágio III, o aluno deve entregar para o tutor presencial:

- 1) Relatório de estágio;
- 2) “Ficha de registro de atividades” (Anexo 3) citada logo acima;
- 3) “Ficha de avaliação do estagiário” (Anexo 4), devidamente preenchida e assinada pelo supervisor de estágio e pelo tutor presencial;
- 4) “Ficha de autoavaliação do estagiário” (Anexo 5), devidamente preenchida e assinada pelo tutor presencial e pelo aluno;
- 5) Ficha de “Dados Gerais do Estágio” (Anexo 2).

O aluno deverá entregar esse material para o seu tutor presencial até 1 (uma) semana antes da prova do módulo correspondente ao do estágio. A 2ª chamada (A3) será 15 dias após essa data, desde que seja autorizada pelo tutor presencial.

OBS: Recomenda-se realizar 50 (cinquenta) horas no Ensino Médio e 50 (cinquenta) horas na EJA, com relatórios específicos para cada modalidade.

7.4 Estágio Supervisionado IV - “Gestão Escolar: Administração, Supervisão e Orientação”

Local: Instituição de Educação Básica.

Carga horária: 100 horas.

O aluno deverá procurar o local onde realizará o seu estágio e entregar a sua “Carta de apresentação” (Anexo 1). Esse documento possui duas vias, uma deve ficar com a instituição e a outra deve ser entregue ao tutor presencial como comprovante de aceite do aluno na instituição. Caso seja a mesma instituição dos estágios anteriores, o aluno, certamente, já terá um conhecimento mais amplo da realidade e dos processos educacionais.

Durante esse estágio, o aluno, baseado na gestão integradora da escola, irá desenvolver atividades que envolvam análise, observação e participação. No anexo 7, seguem sugestões de fichas de observação, relatórios de visita, entrevistas etc. (ressalta-se que não há obrigatoriedade de utilização desse material).

– **Entrevistas:**

- 1) com o diretor;

- 2) com o supervisor;
 - 3) com o orientador;
 - 4) com o secretário;
 - 5) com um funcionário (responsável pela limpeza, ou pela cantina, pela recepção etc.) da escola.
- **Conselho de classe:** observar e participar de, no mínimo, um conselho de classe.
 - **Projeto Pedagógico:** analisar o Projeto Pedagógico da instituição, tendo como enfoque a gestão integradora.
 - **Regimento Escolar:** analisar o Regimento Escolar da instituição, tendo como enfoque a gestão integradora.

Durante o desenvolvimento das atividades desse estágio, o aluno precisa preencher a “Ficha de registro de atividades” (Anexo 3) e, ao final, preencher a ficha de “Dados gerais do estágio” (Anexo 2). Para ambos os documentos, solicitar a assinatura do tutor presencial da Faculdade FASUL Educacional e preenchimento quanto a média final do estágio.

Para encerrar as atividades do estágio VII, o aluno deve entregar para o tutor presencial:

- 1) Relatório de estágio;
- 2) “Ficha de registro de atividades” (Anexo 3) citada logo acima;
- 3) “Ficha de avaliação do estagiário” (Anexo 4), devidamente preenchida e assinada pelo supervisor de estágio e pelo tutor presencial;
- 4) “Ficha de autoavaliação do estagiário” (Anexo 5), devidamente preenchida e assinada pelo tutor presencial e pelo aluno;
- 5) Ficha de “Dados Gerais do Estágio” (Anexo 2).

O aluno deverá entregar esse material para o seu tutor presencial até 1 (uma) semana antes da prova do módulo correspondente ao do estágio. A 2ª chamada (A3) será 15 dias após essa data, desde que seja autorizada pelo tutor presencial.

8 Roteiro do relatório de estágio

Ao encerrar cada um dos 4 (quatro) estágios, o aluno estagiário deverá elaborar um relatório que será composto das seguintes partes:

- a) Capa;

- b) Folha de rosto;
- c) Apresentação;
- d) Texto contendo introdução, desenvolvimento e conclusão.

8.1 Introdução

Apresentação do relatório informando a área do estágio (“Educação Básica I e Docência na Educação Infantil”, “Educação Básica II e a Docência nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental”, “Educação Básica III e a Docência no Ensino Médio e EJA”, “Gestão Escolar: Administração, Supervisão e Orientação Educacional”), sua duração e o local onde foi realizado.

8.2 Desenvolvimento

É a parte fundamental do relatório e enfoca, de forma detalhada, todas as atividades desenvolvidas durante o estágio, incluindo, se possível, tabelas, quadros e/ou figuras, recursos que permitem uma imediata visão de conjunto do que foi exposto.

A descrição das atividades pode ser agrupada de acordo com a criatividade do aluno.

Deverão ser respeitadas todas as informações da instituição consideradas sigilosas.

8.3 Conclusão

Deverá incluir, obrigatoriamente, uma apreciação crítica quanto ao valor do estágio para a formação profissional e explicações próprias sobre as divergências detectadas entre a teoria e a prática, observadas nas experiências vivenciadas pelo aluno estagiário.

Devem ser apresentadas, ainda, propostas e recomendações a fim de melhorar o estágio em seus vários aspectos.