



MANUAL DO ALUNO

2025

JANEIRO DE 2025



FASUL
EDUCACIONAL EAD

MANUAL DO ALUNO

2025



@FASULEAD



FASUL EDUCACIONAL

Índice:

1 - Apresentação.....	2
1.1 - Sede.....	3
1.2 - Polos de Apoio Presencial.....	4
2 - Regulação sobre EaD.....	4
3 - Organização e Disciplina no Estudo EaD.....	6
3.1 - Ambiente Físico.....	8
3.2 - Sistema de Avaliação na Graduação.....	8
3.2.1 - Atividade Prática 1 e 2.....	9
3.2.2 - Avaliação Oficial: múltipla escolha.....	9
3.3 - Sistema de Avaliação na Pós-Graduação.....	10
3.3.1 - Avaliação On-line: múltipla escolha – Pós-graduação.....	10
3.4 - Procedimentos Avaliativos e de Reprovação.....	10
3.4.1 - Graduação.....	10
3.4.2 - Pós-Graduação.....	11
3.5 - Aproveitamento de Disciplinas.....	12
3.6 - Processo de Matrícula.....	13
3.7 - Renovação de Matrícula da Graduação.....	13
3.8 - Pagamento das Mensalidades e Segunda via de Boletim.....	14
4. - Emissão de Diploma e Certificado.....	14
4.1 - Enade.....	15
4.2 - Identidade Acadêmica.....	15
4.3 - Ouvidoria.....	15
5 - A Inclusão do Aluno com Necessidades Especiais.....	16
6 - Planejamento das Atividades do Curso.....	16
6.1 - Dicas valiosas para os estudos.....	17
7 - Atendimento Acadêmico.....	17
8 - Metodologia de Ensino.....	19
8.1 - Metodologias Ativas.....	19
9 - Passo a Passo para o seu Acesso.....	23
10 - Biblioteca Física e Virtual.....	24

1 - Apresentação

A **FASUL EDUCACIONAL**, credenciada pela Portaria nº 73, de 14 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 15 de janeiro de 2019, tem como missão levar a educação a todas as classes sociais do Brasil, com os menores valores de mensalidades e oferecendo cursos com qualidade e os melhores Professores.

A história da **FASUL EDUCACIONAL** é marcada pelo empreendedorismo e pela convicção de que: “Somente através da educação, as pessoas terão oportunidades e o direito de alcançar a sua realização pessoal e profissional”, enriquecendo seus valores e sua cultura, em consonância com um ensino de qualidade inclusivo a todas as classes sociais e respeito à diversidade formativa e cultural.

A Instituição é mantida por tecnologias de gestão aliadas aos modernos meios de comunicação que irão garantir os fluxos de processos e a qualidade acadêmica, fatores indispensáveis para se alcançar os mais altos níveis da inteligência criativa e a elaboração de novas metodologias para a abordagem de problemas.

A **FASUL EDUCACIONAL** tem política de expansão coerente com o desenvolvimento educacional do país e Plano Estratégico estruturado que irá conduzir a Instituição no cenário educacional brasileiro, bem como à posição onde pretende chegar nos próximos 5 anos.

MISSÃO

Oferecer Educação Superior de excelência, inclusiva e acessível a todas as classes sociais, com valores éticos e humanos, proporcionando um atendimento personalizado por meio de uma equipe renomada e comprometida em formar profissionais qualificados e preparados para os desafios do mercado de trabalho.

VISÃO

Ser reconhecida como uma Instituição de Ensino a Distância (EaD) de referência no mercado educacional nacional, por oferecer cursos de graduação, pós-graduação e cursos livres de qualidade, e continuando a se expandir no Brasil e no exterior, com os menores valores de mensalidade oferecidos aos alunos.

VALORES

Ética, Respeito e Honestidade: Cumprir as regras sempre, com Transparência, Respeito e Honestidade, são os pilares do nosso relacionamento com os alunos, funcionários e parceiros.

1.1 - Sede

A **FASUL EDUCACIONAL** é uma Instituição de Ensino Superior, com sede e foro na Rua Dr. Melo Viana, n.º 75, Bairro Centro - Cidade de São Lourenço, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica cadastrada no CNPJ sob n.º 21.558.886/0001-63, regida pela legislação pertinente, por Regimento Interno próprio e por contrato de constituição de Fasul Educacional EaD Ltda. É voltada ao ensino, à pesquisa e à extensão e tem como objetivo a formação de profissionais e especialistas que se destaquem pela reflexão histórica e interdisciplinar e que leve ao exercício da solidariedade, justiça social e à formação do ser humano na sua integralidade.

É entidade mantenedora da **FASUL EDUCACIONAL** o Centro Educacional Sul Mineiro Ltda. - ME, sociedade empresária limitada por cotas de responsabilidade limitada, com sede e foro no município de São Lourenço, registrado na junta comercial do Estado de Minas

Gerais sob n.º 3120865292-8, e cadastrada no Ministério da Fazenda pelo CNPJ n.º 11.362.072/0001-03, em 30 de novembro de 2009.

1.2 - Polos de Apoio Presencial

É a unidade operacional para o desenvolvimento de atividades pedagógicas e administrativas relativas aos cursos e programas ofertados a distância. Nessas unidades, são realizadas atividades presenciais obrigatórias e outras exigidas pela **FASUL EDUCACIONAL**, tais como as avaliações modulares ou semestrais, a supervisão de estágio, previsto em legislação pertinente, além de orientação aos alunos pelos Tutores presenciais ou Coordenadores Acadêmicos EaD, atividades de estudo e/ou práticas, tanto individual quanto em grupo.

2 - Regulação sobre EaD

Em 30 de novembro de 2009 foi criado o mantenedor Centro Educacional Sul Mineiro Ltda. - ME. Em 14 de janeiro de 2019, a **FASUL EDUCACIONAL** é credenciada, na modalidade presencial, pela Portaria n.º 73, de 14 de janeiro de 2019, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 15 de janeiro de 2019, como Faculdade Sul Mineira. Na mesma época, foi autorizado o Curso de Licenciatura em História, através da Portaria n.º 29, de 30 de janeiro de 2019, publicada no DOU em 01 de fevereiro de 2019.

Em 2019, foi solicitado o Credenciamento EaD da IES, com pedido concomitante de Autorização do Curso de Licenciatura em Pedagogia, Curso Bacharelado em Administração e o Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários, em atendimento à demanda de crescimento da Instituição.

Ainda em 2019, na modalidade presencial, foi solicitada a autorização dos cursos na área da Tecnologia, o Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar e o Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais.

Em 2020, foram autorizados, na modalidade presencial, o Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar e o Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais, através da Portaria n.º 31, de 07 de fevereiro de 2020, publicada no DOU em 10 de fevereiro de 2020.

Em janeiro de 2021, foi alterada a denominação da IES de Faculdade Sul Mineira (FASULMG) para Fasul Educacional EaD (**FASUL EDUCACIONAL**).

Em julho de 2021, a **FASUL EDUCACIONAL** é credenciada, na modalidade a distância, pela Portaria nº 499, de 08 de julho de 2021, publicada no DOU em 09 de julho de 2021, com nota máxima.

Ainda em julho de 2021, foram autorizados, na modalidade a distância, o Curso de Licenciatura em Pedagogia, o Curso Bacharelado em Administração e o Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários.

Entre os meses de julho e agosto de 2021, foram criados e protocolados no e-MEC, cerca de 200 Polos EaD de apoio às atividades presenciais dos cursos na modalidade a distância. Também foram criados mais de 300 cursos de pós-graduação *lato sensu* e foram protocolados os pedidos de autorização, na modalidade a distância, do Curso Superior de Tecnologia em Análise de Sistemas, Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, Curso Superior de Tecnologia em Logística, Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação, o Curso Bacharelado em Administração (com 2.000 vagas) e o Curso de Licenciatura em Pedagogia (com 2.000 vagas). Também foi protocolado o pedido de Reconhecimento do Curso de Licenciatura em História. Em 2022, foram autorizados, na modalidade a distância, o Curso Bacharelado em Administração (2.000 vagas), o Curso Superior de Tecnologia em Análise de Sistemas e o Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos, através da Portaria no 1.044, de 08 de dezembro de 2022, publicada no DOU em 09 de dezembro de 2022. Também em 2022, foi autorizado, na modalidade a distância, o Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação, através da Portaria no 1.116, de 23 de dezembro de 2022, publicada no DOU em 27 de dezembro de 2022. No final do ano de 2022, foi solicitado o pedido de Reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários.

No primeiro semestre de 2023, foram criados e protocolados no e-MEC, os pedidos de autorização, na modalidade a distância, do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Marketing, Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais, Curso Superior de Tecnologia em Gestão Financeira, Curso Bacharelado em Ciência Contábeis, Cursos de Licenciatura em Língua Portuguesa, Curso Superior de Tecnologia em Marketing Digital, Curso

Superior de Tecnologia em Gestão Pública e Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial.

Também em 2023, foi reconhecido com nota máxima, na modalidade presencial, o Curso de Licenciatura em História, através da Portaria no 112, de 12 de maio de 2023, publicada no DOU em 15 de maio de 2023. Ainda em 2023, foram autorizados na modalidade a distância, o Curso Superior de Tecnologia em Logística, através da Portaria no 192, de 05 de julho de 2023, publicada no DOU em 06 de julho de 2023; e o Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais, segundo a Portaria nº 440, de 17 de novembro de 2023. Em 14 de janeiro de 2025, o Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários foi reconhecido, ainda em 2025 os cursos: Bacharelado em Ciência Contábeis, Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial, Curso Superior de Tecnologia em Segurança Pública, Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública, Curso Superior de Tecnologia em Gestão Financeira e Curso Bacharelado em Serviço Social foram autorizados conforme Portaria nº 93 de 27 de fevereiro de 2025, publicada no D.O.U em 28/02/2025.

3 - Organização e Disciplina no Estudo EaD

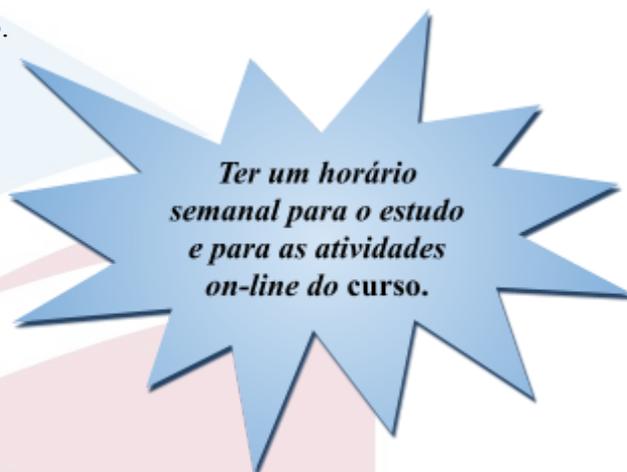
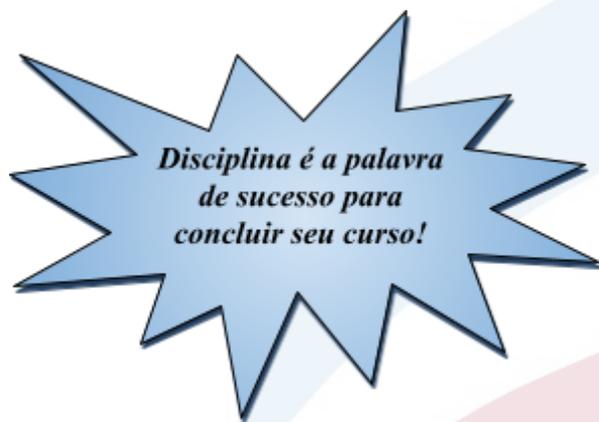
Na educação a distância, organização e disciplina são as palavras mestras! Apresentamos algumas dicas para que você possa organizar seus estudos e aproveitar da melhor maneira possível sua experiência de aprendizagem:

- 1º** - O conteúdo da disciplina é disponibilizado periodicamente, portanto, programe-se já no início da semana para fazer as atividades previstas;
- 2º** - Fique atento ao prazo de entrega de cada atividade, é primordial;
- 3º** - Faça a leitura atenta dos textos, tomando notas, ao término de cada etapa, sobre as questões centrais. Depois, procure montar um mapa/roteiro/esquema que condense os principais conceitos aprendidos;
- 4º** - Procure sempre relacionar os conteúdos a situações de seu cotidiano. Assim, você fixa melhor o conteúdo, reúne elementos para interações com o Professor/Tutor ou Coordenador

presencial, com seus colegas, e ainda pode disseminar e provocar conhecimento na internet que tenha cunho científico;

5º - Anote dúvidas, sugestões e reflexões e, na sala de aula virtual, converse com o seu Professor/Tutor pelas aulas, fórum, *chat* ou em nossas ferramentas de interação no Ambiente Virtual de Aprendizagem;

6º - Acesse diariamente o Ambiente Virtual de Aprendizagem da **FASUL EDUCACIONAL** para verificar as novidades e atualizações do curso.



Como em qualquer outra atividade que você se disponha a realizar, estudar a distância também necessita de tempo. Para conciliar todos os seus compromissos, é necessário haver uma organização eficaz do seu tempo. Para isso, é fundamental delinear um método de estudo, estabelecendo uma rotina adequada às suas necessidades pessoais, organize seu tempo de estudo dentre as disciplinas que estiver cursando no módulo. Projetamos uma necessidade mínima de 1 hora por dia de dedicação a cada disciplina, mas você precisará de mais tempo para complementar seus estudos e pesquisas.

Em um curso a distância, você é quem garante o seu aprendizado. Por isso, estudar a distância exige disciplina e maturidade para avaliar o andamento de seus estudos e o nível de seu aprendizado. Apesar de ter acompanhamento de um Professor/Tutor, de existirem exercícios de autoavaliação dos conteúdos dos materiais didáticos que recebe para estudar e das avaliações presenciais periódicas, você precisa apropriar-se do conhecimento e saber quando pode e deve passar para o assunto seguinte.

3.1 - Ambiente Físico

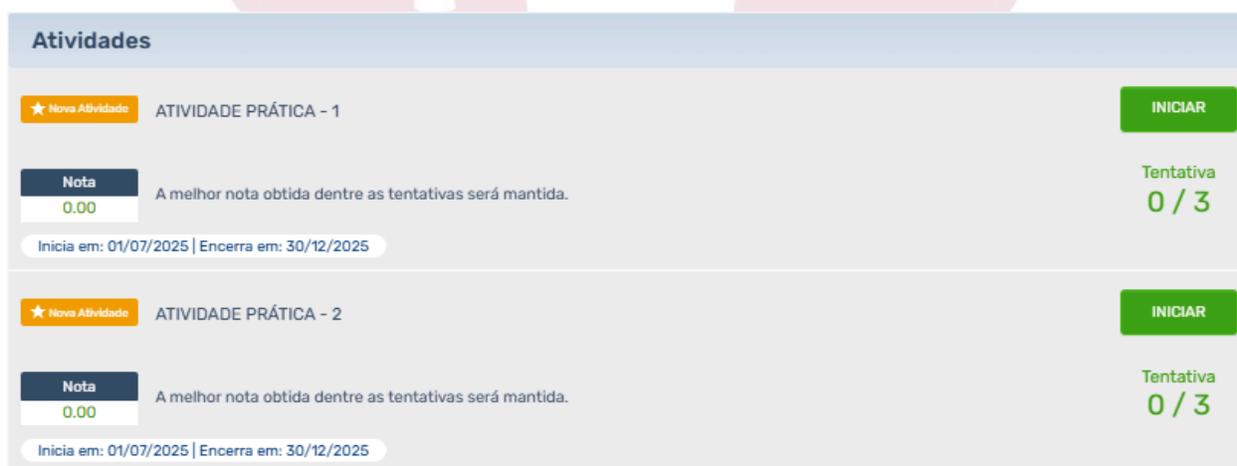
Outra orientação importante é quanto ao ambiente físico que você reserva na sua casa ou no trabalho para dedicar-se aos estudos. Esforce-se para que nada desvie seu foco e sua atenção nos momentos de estudo. Tire a televisão de perto do local de estudo, desligue o telefone celular, não perca tempo e atenção ficando on-line em programas de bate-papo ou em qualquer tipo de rede social. Avise aos familiares os seus horários de estudos e que ninguém deve ficar tirando o seu foco. Isso tudo é imprescindível para que você tenha sucesso na sua vida acadêmica.

Lembre-se de que, mesmo em casa ou no trabalho, você precisa dedicar-se ao curso, de forma semelhante a um curso presencial. Obviamente que o tempo dedicado aos estudos no ambiente virtual é mais flexível, porém, exige maior planejamento e dedicação.

3.2 - Sistema de Avaliação na Graduação

O sistema de avaliação será realizado através de ATIVIDADES PRÁTICAS online e a AVALIAÇÃO PRESENCIAL NO POLO.

A **Atividade Prática** é uma atividade avaliativa de múltipla escolha com ênfase na disciplina estudada. Você encontra suas **atividades Práticas** dentro de cada disciplina, na aba externa. Para cada disciplina você vai realizar **DUAS ATIVIDADES PRÁTICAS!**



The screenshot displays a user interface for 'Atividades' (Activities). It features two entries for 'ATIVIDADE PRÁTICA' (Practical Activity). Each entry includes a 'Nota' (Grade) section showing '0.00' and a note: 'A melhor nota obtida dentre as tentativas será mantida.' (The best grade obtained among attempts will be maintained). To the right of each entry is a green 'INICIAR' (Start) button and a 'Tentativa' (Attempt) counter showing '0 / 3'. At the bottom of each entry, there is a date range: 'Inicia em: 01/07/2025 | Encerra em: 30/12/2025'.

As **provas presenciais** acontecem no seu Polo de Apoio Presencial em um período específico, estabelecido no Calendário Acadêmico, ao final de cada Módulo.

3.2.1 - Atividade Prática 1 e 2

Cada atividade prática terá peso 1 (um) na composição da média final da disciplina, podendo ser realizada em qualquer local, com consulta e sem limite de tempo, de acordo com o prazo previsto em calendário. **Importante:** *Faça com calma e atenção! Após enviar sua resposta, você não poderá alterar o envio.*

3.2.2 - Avaliação Oficial: múltipla escolha

Terá peso **8** (oito) na composição da média da respectiva disciplina. Elaborada a partir dos materiais para estudo disponibilizados no AVA, é composta por 10 (dez) questões objetivas e tem a duração de 120 (cento e vinte) minutos. Deve ser realizada presencialmente no polo, sem consulta, com 3 (três) tentativas de respostas, mediante agendamento prévio e conforme prazo previsto no Calendário Acadêmico.

OBS.: Para aprovação por média, a **Média Final (MF)** a ser obtida deve ser igual ou superior a 6 (seis).

$$\frac{(AV \times 8) + (AP1 \times 1) + (AP2 \times 1)}{10} = MF \geq 6$$

3.3 - Sistema de Avaliação na Pós-Graduação

A avaliação na Pós-Graduação fica disponível no final do conteúdo de cada disciplina.

3.3.1 - Avaliação On-line: múltipla escolha – Pós-graduação

Terá peso **10** (dez) na composição da média da respectiva disciplina. Elaborada a partir dos materiais para estudo disponibilizados no AVA, é composta por 10 (dez) questões objetivas e sem limite de duração. Sem consulta, com 3 (três) tentativas de respostas.

OBS.: Para aprovação por média, a **Média Final (MF)** a ser obtida deve ser igual ou superior a 6 (seis).

3.4 - Procedimentos Avaliativos e de Reprovação

3.4.1 - Graduação

Avaliação Substitutiva (2ª Chamada)

Caso você não tenha realizado a prova oficial (ou considere que sua nota foi muito baixa) você pode fazer a prova substitutiva (cuja nota substitui a da prova regular, sendo que o sistema considera automaticamente a maior nota), com 2 (duas) tentativas de respostas. **Importante:** a avaliação substitutiva só será liberada para os alunos que tenham feito a solicitação via *AVA - Requerimentos* e efetuado o pagamento da taxa, dentro do período de solicitações previsto em calendário.

OBS.: Para aprovação por média, a **Média Final (MF)** a ser obtida deve ser igual ou superior a 6 (seis), conforme fórmula acima.

Exame Final

Os exames são provas liberadas para os alunos que não atingem a MF 6 (seis) e com 2 (duas) tentativas de respostas. Não é necessário solicitar ou pagar taxas. Para aprovação por exame é considerada a MF e é feita uma média: $(MF + Exame) \div 2$. Esse resultado deve ser igual ou maior que 6 (seis). Considere que, se você não realizar a avaliação Regular/Desafios e também não realizar a substitutiva ficará MF=0, e, portanto, para aprovação por exame, precisará alcançar nota 10 (dez) no exame. **Importante:** se sua média (MF) for maior que 6 (seis), desconsidere o exame, pois não precisa realizá-lo.

Recuperação

Após o período de todas as avaliações, o aluno que estiver com o Rendimento Insuficiente poderá solicitar a avaliação de recuperação. É uma avaliação paga, com 2 (duas)

tentativas de respostas e poderá ser solicitada via *AVA - Requerimentos* e estará disponível para realização após a confirmação do pagamento da taxa. Para aprovação por recuperação o aluno precisará obter nota igual ou superior a 6 (seis) nessa avaliação, independente de resultados anteriores.

3.4.2 - Pós-Graduação

Avaliação Substitutiva (2ª Chamada)

Caso você não tenha realizado a prova oficial (ou considere que sua nota foi muito baixa) você pode fazer a prova substitutiva (cuja nota substitui a da prova regular, sendo que o sistema considera automaticamente a maior nota), com 3 (três) tentativas de respostas. **Importante:** a avaliação substitutiva só será liberada para o aluno que tenha feito a solicitação via *AVA - Requerimentos* e efetuado o pagamento da taxa, dentro do período de solicitações previsto em calendário.

OBS.: Para aprovação por média, a **Média Final (MF)** a ser obtida deve ser igual ou superior a 6 (seis).

Exame Final

Os exames são provas liberadas para os alunos que não atingem a MF 6 (seis) e com 2 (duas) tentativas de respostas. Não é necessário solicitar ou pagar taxas. Para aprovação por exame é considerada a MF e é feita uma média: $(MF + Exame) \div 2$. Esse resultado deve ser igual ou maior que 6 (Seis). Considere que, se você não realizar a avaliação Regular e também não realizar a substitutiva ficará MF=0, e, portanto, para aprovação por exame, precisará alcançar nota 10 (dez) no exame. **Importante:** se sua média (MF) for maior que 6 (seis), desconsidere o exame, pois não precisa realizá-lo.

Recuperação

Após o período de todas as avaliações, o aluno que estiver com o Rendimento Insuficiente poderá solicitar a avaliação de recuperação. É uma avaliação paga, com 2 (duas)

tentativas de resposta e poderá ser solicitada via *AVA - Requerimentos* e estará disponível para realização após a confirmação do pagamento da taxa. Para aprovação por recuperação o aluno precisará obter nota igual ou superior a 6 (seis) nessa avaliação, independente de resultados anteriores.

3.5 - Aproveitamento de Disciplinas

O aproveitamento de disciplinas já cursadas em outras instituições de ensino, somente será analisado pela equipe pedagógica da Instituição de Ensino – **FASUL EDUCACIONAL**, após abertura de requerimento.

Os aproveitamentos são gerados de transferências externas ou internas, reabertura de matrícula ou segunda graduação. Após abertura do requerimento, o deferimento e pagamento das taxas, apresentar a seguinte documentação:

- 1º-** Histórico escolar original da Instituição de Ensino Superior (IES) contendo as notas ou conceitos, carga horária, ano/semestre cursado e forma de ingresso/vínculo a qual deseja aproveitar,
- 2º-** Conteúdos programáticos (planos de ensino) assinados e carimbados pela IES,
- 3º-** Cópia do ato de autorização ou reconhecimento de curso e da Instituição de Ensino Superior de origem.

3.6 - Processo de Matrícula

A matrícula é realizada após a aprovação no processo seletivo e pagamento da primeira mensalidade e comprovação de que a documentação está correta. Fique atento à documentação necessária. Caso você tenha alguma pendência, não será possível emitir o diploma e/ou certificado de conclusão do curso.

O aluno deverá fazer o *upload* dos documentos originais e ou cópias autenticadas e ou enviadas para o polo.

a) Documentação de matrícula para a **Graduação:**

-
- Histórico Escolar do Ensino Médio,
 - Certificado e/ou diploma do Ensino Médio (autenticado),
 - RG e CPF,
 - Certidão de Nascimento ou Casamento,
 - Comprovante de Endereço,
 - Certificado de Reservista.

b) Documentação de matrícula para a Pós-Graduação:

- Histórico Escolar da Graduação,
- Diploma da Graduação,
- RG,
- CPF,
- Certidão de Nascimento ou Casamento,
- Comprovante de Endereço,
- Certificado de Reservista.

3.7 - Renovação de Matrícula da Graduação

Na Graduação a matrícula deve ser renovada a cada semestre de acordo com o calendário de turmas. A partir do segundo semestre letivo, a renovação da matrícula é efetuada pelo estudante, mediante confirmação e efetivação do pagamento da mensalidade dos meses de (janeiro, abril, julho e outubro). Os estudantes dos cursos de graduação da **FASUL EDUCACIONAL** que não efetuarem a renovação de matrícula em um determinado período letivo perdem automaticamente o vínculo com a Faculdade.

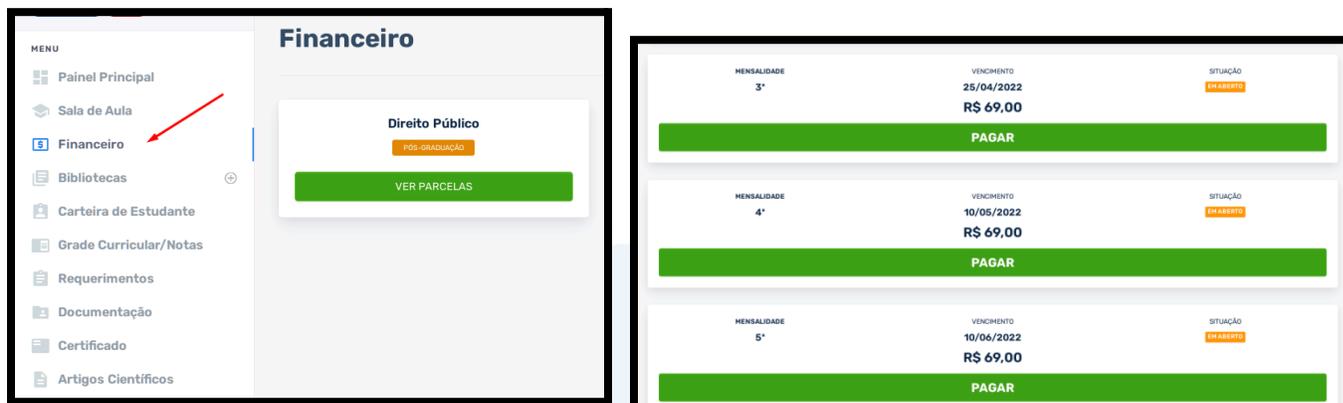
Nesse período, conforme calendário acadêmico, o estudante poderá incluir disciplinas que ficaram pendentes.

3.8 - Pagamento das Mensalidades e Segunda via de Boletó

1º-Basta acessar o Portal do Aluno com seu login e senha. Em seguida, acesse o menu "**FINANCEIRO**", localizado no canto lateral esquerdo da página. Após acessar, você visualizará todas as mensalidades do Curso e suas respectivas datas de vencimento.

2º-Para realizar o pagamento, basta clicar no ícone verde "**PAGAR**" da respectiva mensalidade.

3º-Você poderá realizar o pagamento através do Cartão de Crédito ou poderá imprimir o Boletão Bancário.



4. - Emissão de Diploma e Certificado

A primeira via do diploma na Graduação será emitida automaticamente após a Outorga de Grau. Você receberá um e-mail de confirmação quando o processo de registro for concluído e o diploma estiver disponível para retirada.

A emissão de certificado na Pós-Graduação acontecerá após aprovação em todas as disciplinas do curso.

4.1 - Enade

Os alunos de Graduação que estejam enquadrados no ciclo ENADE serão devidamente inscritos pela instituição e posteriormente convocados a participar da prova e também de preencherem o questionário do estudante.

O Enade é componente curricular obrigatório dos cursos de graduação e, portanto, imprescindível para que o estudante conclua seu curso, cole grau e obtenha o diploma. O Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE) é a forma de o Brasil mensurar o aprendizado dos alunos de cursos de graduação.

4.2 - Identidade Acadêmica

Ao se matricular, o aluno deverá acessar a plataforma, entrar com o e-mail cadastrado, que será o seu registro acadêmico, e sua senha será o número do seu CPF, assim acessando o Portal educacional e desfrutando de todas as funcionalidades disponibilizadas.

A frequência às aulas, na modalidade EAD, participação nas demais atividades e respectivas avaliações são direitos dos alunos como serviços educacionais prestados pela Instituição e são permitidas apenas aos alunos regularmente matriculados, nos termos do contrato de prestação de serviços assinado entre as partes.

4.3 - Ouvidoria

A Ouvidoria é o canal de comunicação onde suas reclamações, sugestões, críticas, elogios e propostas são ouvidas e encaminhadas às devidas diretorias responsáveis, para devolutiva.

É a sua participação efetiva no exercício democrático de melhoria dos procedimentos da Gestão da **FASUL EDUCACIONAL**. O acesso à ouvidoria é feito através do site: www.fasuleducacional.edu.br/institucao/ouvidoria.

5 - A Inclusão do Aluno com Necessidades Especiais

A **FASUL EDUCACIONAL** reitera seu compromisso com a inclusão e o respeito à diversidade. Com o intuito de garantir um acompanhamento adequado e individualizado, solicitamos aos alunos com algum tipo de necessidade educacional especial, transtorno de aprendizagem ou transtorno global do desenvolvimento que apresentem um laudo médico atualizado.

Esse documento deve conter, de forma clara e legível, a descrição da condição e os respectivos CIDs. A entrega pode ser realizada no ato da matrícula ou posteriormente,

preferencialmente dentro de **até 7 (sete) dias úteis**, para que a equipe pedagógica possa planejar e implementar as adaptações necessárias sem prejuízo à participação do aluno.

A **FASUL** conta com um serviço de **Atendimento Psicopedagógico e Acompanhamento Educacional Especializado (AEE)**, coordenado por profissionais qualificados, que acompanham o estudante desde o ingresso até a conclusão do curso. Este suporte visa contribuir com o processo de aprendizagem, promover o bem-estar emocional e pedagógico dos alunos e garantir a equidade de condições no ambiente acadêmico.

6 - Planejamento das Atividades do Curso

Para facilitar a organização e o planejamento de cada semestre será disponibilizado o Calendário Acadêmico, onde contém as seguintes informações:

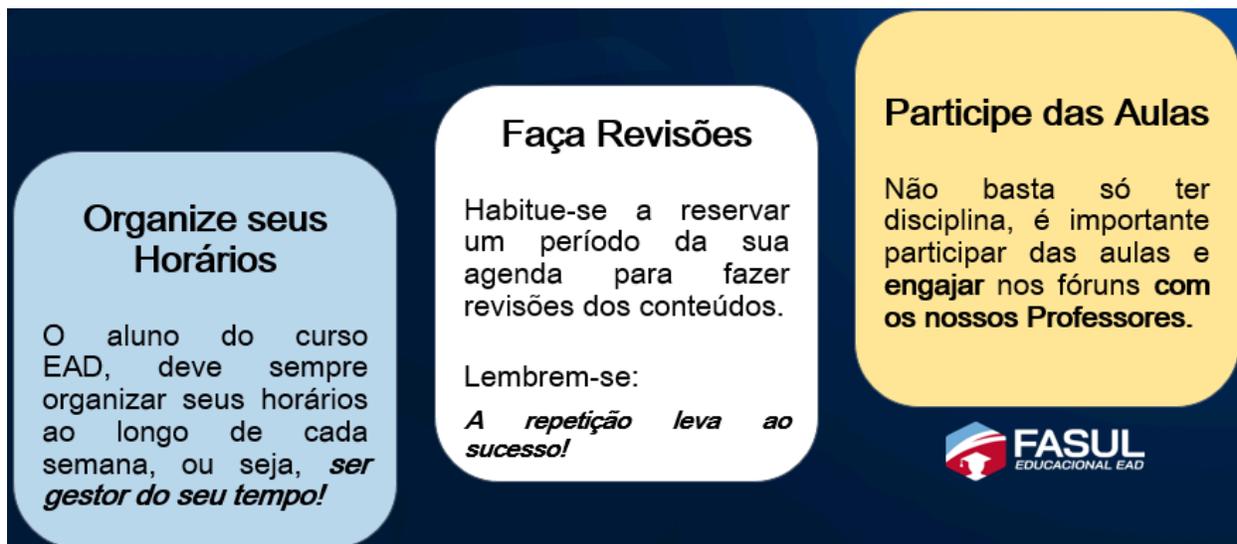
- Período de matrículas, rematrículas e transferência (interna e externa),
- Solicitação de aproveitamento de estudos e regime de dependência,
- Início e término das atividades letivas,
- Recessos e feriados,
- Avaliações oficiais, prova substitutiva, exame final e recuperação,
- Semana acadêmica e outros.

Arquivos Institucionais

 [**CALENDÁRIO ACADÊMICO**](#)

 [**SISTEMA DE AVALIAÇÃO**](#)

6.1 - Dicas valiosas para os estudos



Organize seus Horários

O aluno do curso EAD, deve sempre organizar seus horários ao longo de cada semana, ou seja, *ser gestor do seu tempo!*

Faça Revisões

Habitue-se a reservar um período da sua agenda para fazer revisões dos conteúdos.

Lembrem-se:
A repetição leva ao sucesso!

Participe das Aulas

Não basta só ter disciplina, é importante participar das aulas e **engajar** nos fóruns **com os nossos Professores.**



7 - Atendimento Acadêmico

Tutores

Têm papel fundamental no apoio diário ao aluno, auxiliando com o acesso ao portal, dúvidas sobre requerimentos e demais demandas acadêmicas.

CURSO	CONTATO
Área de Gestão	(31) 98391-1786
Área de Licenciaturas	(31) 98392-5500
Área de Tecnologia	(31) 98466-9562
CURSO	CONTATO
PED – ADS – TNI – TGTI –BSS –TSP - TGP	(11) 99431-0375
TGRH - LOG - ADM - TPG - TGM -TGF - TGC - BCC	(11) 94777-6703
Atendimento Geral	(11) 94762-2181

Direção Acadêmica e Pedagógica de EaD

Responsável pela coordenação geral das ações acadêmicas da EaD. Atua junto aos coordenadores de curso, professores, tutores, CPA e demais setores. Supervisiona desempenho, calendário, cronogramas e indicadores da EaD.

Coordenação de Cursos EaD

Elabora os Planos Pedagógicos de Curso (PPC) com base em diretrizes legais, mantém os cursos atualizados conforme o mercado, acompanha avaliações (ENADE, CPA etc.), seleciona e supervisiona autores, professores, tutores e coordena os colegiados e NDE.

Professores Autores / Responsáveis

Especialistas que produzem o conteúdo pedagógico EaD (planos de ensino, livros, videoaulas, podcasts, atividades e estruturação do AVA). Trabalham em parceria com a coordenação e orientam tutores sobre a aplicação dos conteúdos.

Professores e Tutores On-line

Responsáveis por aplicar os conteúdos, interagir com alunos, contextualizar os temas e manter a participação nas atividades. Corrigem as avaliações, participam de reuniões semanais e têm até 48h para responder aos alunos.

Coordenador de Polo

Auxilia os alunos nos polos presenciais com orientações acadêmicas, agendamento e organização de avaliações, acesso às plataformas, vestibular, matrícula, trancamento, entre outros processos administrativos.

Tutores de Polo

Atuam presencialmente com os alunos nos polos, acompanhando atividades acadêmicas, controle de presença, mediações e aplicação de avaliações. Devem assistir previamente às aulas transmitidas.

8 - Metodologia de Ensino

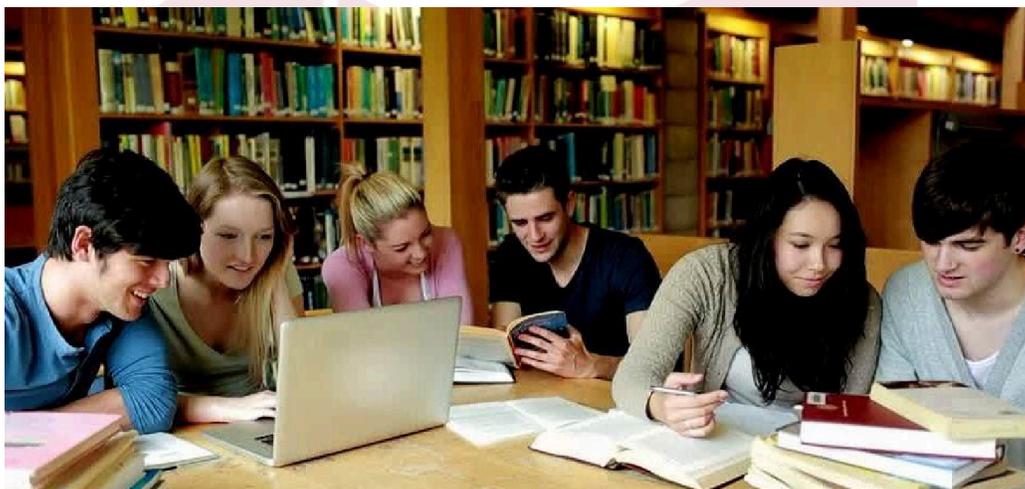
Nossa metodologia é utilizada nas melhores instituições do mundo. Integra conteúdos, tecnologias e serviços.

Queremos despertar a transformação da aprendizagem a partir da autonomia do aluno. Com este método colocamos você em contato com outros conteúdos e pessoas, aproximamos a sua vida acadêmica com a profissional.

Disponibilizamos instrumentos que te levam a realizar seu próprio processo de aprendizagem, as chamadas Unidades de Aprendizagem – UA 's que ajudarão você com orientações precisas e detalhadas. Dentre outros como jogos forenses que é um sistema interativo amigável, com metodologias ativas e inovadoras.

8.1 - Metodologias Ativas

É um processo amplo e possui como principal característica a inserção do aluno como agente responsável pela sua aprendizagem.



Como são as aulas?

1º-Aulas Mais colaborativas.

2º-Aluno é o centro do processo de aprendizagem.

3º-Aluno Autônomo.

4º-Estudo de Caso.

5º-Aprendizagem baseada em problemas.

Aprendizagem Just in Time: Nas metodologias ativas de aprendizagem, o aprendizado se dá a partir de problemas e situações reais, os mesmos que o estudante irá vivenciar depois de formado.

Aprendizagem Adaptativa: É o tipo de ensino que busca ser diferente para estudantes diferentes, é um método que leva em consideração os conhecimentos acumulados de cada aluno:

- Foco nas dificuldades do aluno,
- Aprendizagem direcionada,
- Maior impacto na aprendizagem dos alunos,
- Personalização do conhecimento,
- Otimização do tempo de estudo do aluno.

Sala de Aula Invertida: É o método de aprendizagem que inverte a lógica de organização da sala de aula. Na sala de aula invertida os alunos aprendem os conteúdos teóricos em casa, por meio de recursos interativos, enquanto isso a sala de aula é utilizada para momentos de discussão e realização de projetos.

Nossa metodologia de ensino virtual é responsiva, os conteúdos se ajustam ao dispositivo do aluno, permitindo que você tenha uma experiência única de aprendizagem, com livros dialógicos que apoiam as disciplinas, laboratórios virtuais (laboratórios estruturados com pré-testes, roteiros, experimentos) e acessibilidade.

Você terá mobilidade ao acesso tecnológico e poderá imprimir todo o material estudado.

Aulas ao vivo

Para contribuir de forma significativa com seu aprendizado e desenvolvimento, a Fasul Educacional oferece aulas ao vivo ministradas por professores renomados em suas áreas de atuação. Essas aulas são organizadas da seguinte maneira:

Sistemas de aulas		
SEGUNDAS- FEIRAS	TERÇAS - FEIRAS	QUARTAS-FEIRAS
Aula 1 – 19 ÀS 20 HORAS	Aula 1 – 19 ÀS 20 HORAS	Aula 1 – 19 ÀS 20 HORAS
Aula 2 – 20 ÀS 21 HORAS	Aula 2 – 20 ÀS 21 HORAS	Aula 2 – 20 ÀS 21 HORAS
Aula 3 – 21 ÀS 22 HORAS	Aula 3 – 21 ÀS 22 HORAS	Aula 3 – 21 ÀS 22 HORAS

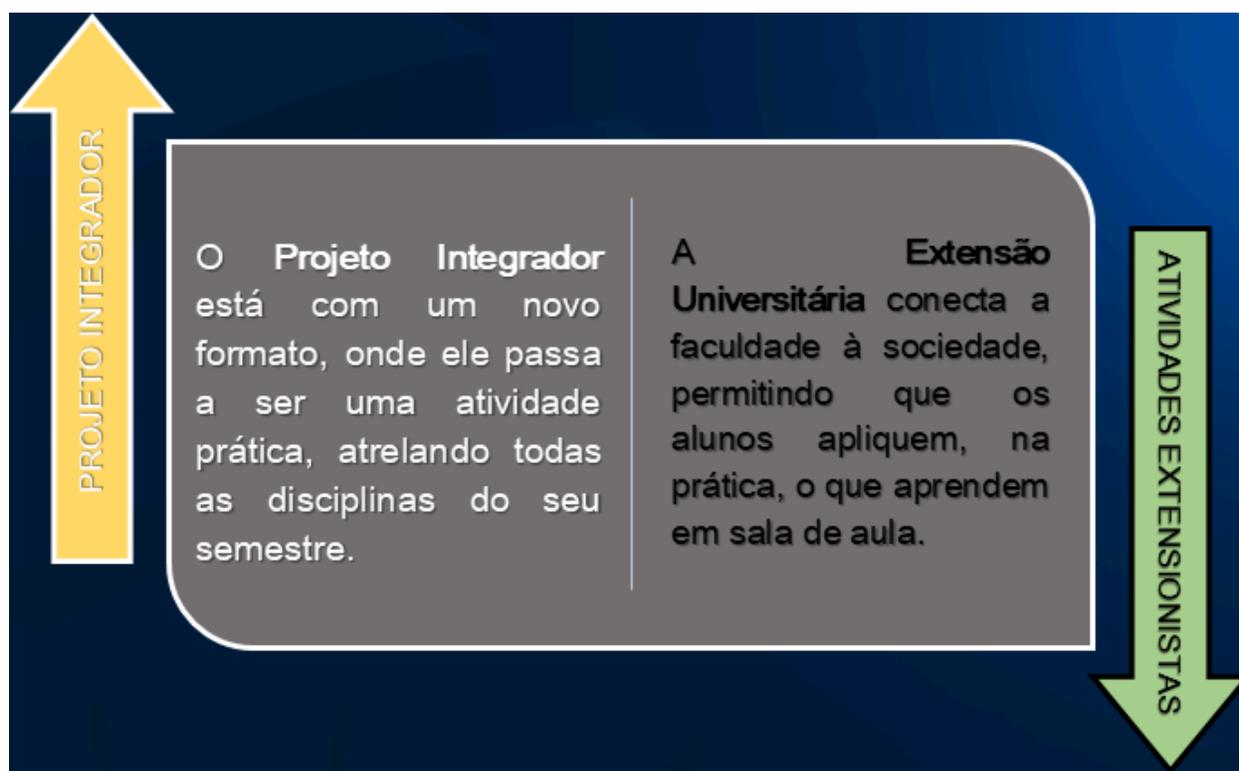


Atividades Extensionistas

A Extensão Universitária é definida como a ponte entre a faculdade e a sociedade. Por meio de atividades como projetos, desenvolvimentos de cursos, eventos e prestação de serviços, os alunos podem aplicar na prática os conhecimentos adquiridos em sala de aula, enquanto contribuem para soluções que beneficiam a comunidade.

Projeto Integrador

O Projeto Integrador é uma atividade obrigatória de caráter prático que tem como objetivo promover a articulação entre os conhecimentos adquiridos nas disciplinas do período vigente, desenvolvendo competências e habilidades exigidas pelo mercado de trabalho.

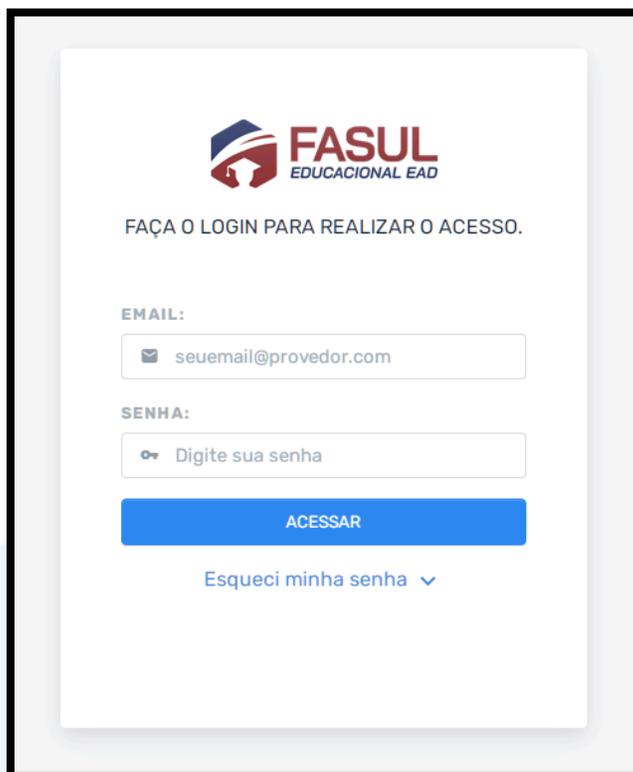


Atividades Complementares

Atividades Complementares são definidas como atividades extraclasse consideradas relevantes para a formação do aluno, devendo ser realizadas ao longo do curso. Elas têm o objetivo de ampliar a formação acadêmica e profissional por meio de experiências interdisciplinares, práticas e de envolvimento com a comunidade, integrando **ensino, pesquisa e extensão**.

9 - Passo a Passo para o seu Acesso

1º **Passo:** Acesse o Portal do Aluno através do Site: <https://www.portaleducacionalead.com.br/login> e realizar o login:



FASUL
EDUCACIONAL EAD

FAÇA O LOGIN PARA REALIZAR O ACESSO.

EMAIL:

SENHA:

ACESSAR

[Esqueci minha senha](#) ▾

Para realizar o primeiro acesso, seu usuário será **SEU E-MAIL** e a senha **SEU CPF, sem pontos e traços**. Esta senha de acesso ao Portal do Aluno é provisória. Após realizar seu primeiro acesso, você deverá trocar sua senha.

2º Passo: Após acessar o Portal do Aluno, você poderá acompanhar todos os setores acadêmicos e canais de atendimento da FASUL. No Portal do Aluno, você tem os “Arquivos Institucionais”, onde você irá encontrar as principais datas das atividades e as avaliações que irá realizar ao longo do ano.



PAINEL PRINCIPAL | SALA DE AULA

Sala de Aula

Cursos em Andamento

GRADUAÇÃO PROGRESSO 38%

Bacharelado em Administração - 1º Período

[→ VER DISCIPLINAS](#)

Atendimento ao Aluno

Fale com seu Tutor
(11) 9 9140-1940

Para acessar o conteúdo do Curso, clique no botão "**Ver disciplina**" e acesse as disciplinas de cada módulo, conforme o cronograma do Curso.



The screenshot shows a user interface for the course "Curso: Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos". At the top, it indicates the period is "3º" and the overall progress is "65%". Below this, there is a section titled "Disciplinas" with three cards, each representing a discipline: "LEGISLAÇÃO E PROCESSOS TRABALHISTAS", "SAÚDE, SEGURANÇA DO TRABALHO E MEIO AMBIENTE", and "LIDERANÇA E FORMAÇÃO DE EQUIPES". Each card shows a progress bar at 89% and a green "ABRIR DISCIPLINA" button. To the right, there are sections for "Arquivos Institucionais" (including "CALENDÁRIO ACADÊMICO" and "SISTEMA DE AVALIAÇÃO") and "Atendimento ao Aluno" (with a "Fale com seu Tutor" button and contact number).

Clicar em “Abrir Disciplina”: Nesta página você encontrará todas as disciplinas do curso e conseguirá observar o progresso geral em cada uma delas.

Caso tenha dúvidas, entre em contato com a Central de Atendimento.

10 - Biblioteca Física e Virtual

Congrega todos os exemplares em formato digital e físico presentes na matriz do curso da instituição.

Em nosso acervo físico você encontrará mais de **3.500 exemplares** e **1.900 títulos**.

Além do acervo físico, a biblioteca disponibiliza as bibliotecas digitais da **Curatoria Editora** e **eLivro** por meio de contrato, a qual contempla acervos para todas as áreas do conhecimento com mais de **30.000 obras**.

Desejamos a você sucesso!
Estamos a sua disposição.
Equipe FASUL EDUCACIONAL!